

ഒപ്പിടാത്ത അപേക്ഷയിൽ ഒപ്പ് വച്ചു കിട്ടുന്നതിന് വേണ്ടി അയക്കുന്ന കത്തിന്റെ മാതൃക

നമ്പർ

ഓഫീസിന്റെ പേര്....
വിലാസം.....
പിൻ കോഡ്....
ഫോൺ നമ്പർ
ഇ-മെയിൽ വിലാസം
തീയതി

പ്രേഷകൻ

ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേര്
സ്റ്റേറ്റ് പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ

സ്വീകർത്താവ്

സർ

വിഷയം :- വിവരാവകാശ നിയമം 2005-ഒപ്പിടാതെ ലഭിച്ച അപേക്ഷയിൽ ഒപ്പ് വെക്കാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നത് -സംബന്ധിച്ച്

- സൂചന :- 1. താങ്കളുടെതീയതിയിലെ അപേക്ഷ
- 2. താങ്കളുടെ അപേക്ഷ ഓഫീസിൽ ലഭിച്ച തീയതി.....

മേൽ സൂചനയിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. താങ്കൾ വിവരാവകാശ നിയമപ്രകാരം സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷയിൽ ഒപ്പ് വെച്ചതായി കാണുന്നില്ല. ഒപ്പുവെക്കാത്ത അപേക്ഷയ്ക്ക് നിയമപ്രാബല്യമില്ല. അങ്ങനെയുള്ള അപേക്ഷ ഒപ്പ് വച്ച് ലഭിക്കുന്നതിനായി തിരിച്ചയക്കണമെന്നാണ് നിർദ്ദേശം. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ താങ്കളുടെ അപേക്ഷയിൽ ഒപ്പുവച്ച് തിരിച്ചയക്കുന്നതിനായി അപേക്ഷ അസ്സൽ ഇതോടൊപ്പം തിരിച്ചയക്കുന്നു. താങ്കളുടെ ഒപ്പോടു കൂടിയ അപേക്ഷ എന്നാണോ ഈ ഓഫീസിൽ ലഭിക്കുന്നത് അന്നു മുതലേ അപേക്ഷയ്ക്ക് നിയമപ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ എന്നും കൂടി അറിയിക്കുന്നു.

മേൽ തീരുമാനത്തിൽ താങ്കൾക്ക് അതൃപ്തിയുണ്ടെങ്കിൽ ഇത് ലഭിച്ച 30 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ താഴെ പറയുന്ന വിലാസത്തിൽ ഒന്നാം അപ്പീൽ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

ഒന്നാം അപ്പീൽ അധികാരി

.....

വിശ്വസ്തയോടെ

പേര് /ഒപ്പ് /PEN
സ്റ്റേറ്റ് പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ